



سازمان منطقه آزاد اروند


نام سند: دستورالعمل زیست محیطی

شماره سند: I-۷۵۰-۲۵-۰۴

تصویب کننده	تأیید کننده(گان)	تهیه کننده(گان)	نام و نام خانوادگی
اسمعیل زمانی	سید مرتضی نعمت زاده سید مهدی موسوی احمد رستمی	فریدون نارویی فاطمه ابراهیمی الهام اولاد باغی	
مدیر عامل	معاون فرهنگی، اجتماعی و گردشگری مدیر محیط زیست، بهداشت و سلامت نماینده مدیریت در QMS	کارشناس بهره وری کارشناس سیستم کیفیت رئیس اداره محیط زیست	سمت
			امضاء

وضعیت کنترل		
بازنگری سالانه	متسوخ	معتبر
دبیر QMS : شیرین میشل قشقایی	دبیر QMS : شیرین میشل قشقایی	دبیر QMS : شیرین میشل قشقایی
امضاء: تاریخ:	امضاء: تاریخ:	امضاء: تاریخ:

تاریخ	شماره	تاییدیه
۱۳۹۵/۰۹/۰۳	۰۰	

صفحه ۲ از ۹	دستورالعمل زیست محیطی	عنوان :	 سازمان منطقه آزاد اروند
	I-750-25-04	کد :	
	••	شماره بازنگری :	

۱- هدف :

ارزیابی اثرات زیست محیطی احداث و یا توسعه طرح های سرمایه گذاری، عمرانی و صنعتی بر ساکنان و محیط زیست منطقه

۲- محدوده کاربرد :

کل محدوده منطقه آزاد اروند

۳- مراجع :

۱-۳- استاندارد ایزو ISO9001:2008

۲-۳- ضوابط و معیارهای استقرار واحدهای صنعتی و تولیدی

۳-۳- ضوابط خوداظهاری در پایش آلودگی های محیط زیست و شیوه نامه های آزمایشگاه های معتمد

۴-۳- قوانین، مقررات، ضوابط و استانداردهای محیط زیست انسانی

۴- واژگان و تعاریف:

۴ ۴ - QMS : مخفف Quality Management System و به معنای سیستم مدیریت کیفیت مبتنی بر استانداردهای ISO 9001:2008 می باشد.

۴ ۴ - سازمان : سازمان منطقه آزاد اروند

۴ ۴ - محیط زیست : به همه محیط‌هایی که در آن‌ها زندگی جریان دارد گفته می‌شود . مجموعه‌ای از عوامل فیزیکی خارجی و موجودات زنده که با هم در کنش هستند، محیط زیست را تشکیل می‌دهند و بر رشد، نمو و رفتار موجودات تأثیر می‌گذارند.

۴ ۴ - ارزیابی زیست محیطی : فرایند رسمی است که برای پیش بینی پیامدهای زیست محیطی (مثبت یا منفی) یک طرح، سیاست، برنامه و یا پروژه، قبل از عملیاتی نمودن آن است .

۴ ۵ - ارزیابی دوره ای : نظارت دوره ای زیست محیطی بر واحدهای صنعتی واقع در محدوده شامل پایش در بخش های پسماند، پساب، هوا و خاک.

۵- مسئولیت و اختیارات:


۱-۵- مسئولیت نظارت این روش اجرایی بر عهده معاونت فرهنگی، اجتماعی و گردشگری است.

۲-۵- اجرای این روش بر عهده مدیریت محیط زیست، بهداشت و سلامت سازمان است.

۶- شرح روش/دستورالعمل نظارت و ارزیابی زیست محیطی :

۱-۶- ارزیابی زیست محیطی طرح های سرمایه گذاری جهت صدور جواز تاسیس

۶-۱-۱- سرمایه گذار می بایست در طرح توجیهی خود اطلاعات مورد نیاز سازمان در خصوص موارد زیست محیطی را (مطابق سوالات مربوط به پرسشنامه زیست محیطی) تکمیل و به سازمان ارائه نماید.

صفحه ۳ از ۹	دستورالعمل زیست محیطی	عنوان :	 سازمان منطقه آزاد اروند
	I-750-25-04	کد :	
	••	شماره بازنگری :	

۶-۱-۲- کارشناس زیست محیطی براساس اطلاعات ارائه شده تشخیص می دهد که طرح نیاز به ارائه گزارش EIA دارد یا خیر؟ در صورتی که نیاز به ارائه طرح فوق الذکر توسط صاحب طرح باشد، سرمایه گذار می بایست نسبت به ارائه گزارش فوق اقدام نماید. ارائه گزارش می بایست از طریق مشاور زیست محیطی معتمد سازمان محیط زیست صورت پذیرد.


۶-۱-۳- گزارش ارائه شده توسط سرمایه گذار بر اساس (ابلاغیه دبیرخانه مناطق آزاد به شماره نامه ۲۳۳۷/۵۱/۹۶ به تاریخ ۹۶/۰۶/۰۷) به کمیته ماده ۲ سازمان حفاظت محیط زیست ارسال می گردد.

۶-۱-۴- دبیرخانه شورای عالی وظیفه پیگیری نتیجه بررسی گزارش EIA را از سازمان محیط زیست دارد پس از حصول نتیجه در صورت تایید، صاحب طرح موظف می گردد تمامی ضوابطی را که در گزارش EIA به آن متعهد گردیده، اجرا نماید و واحد محیط زیست سازمان در تمامی مراحل احداث و بهره برداری، ناظر بر پروژه می باشد.

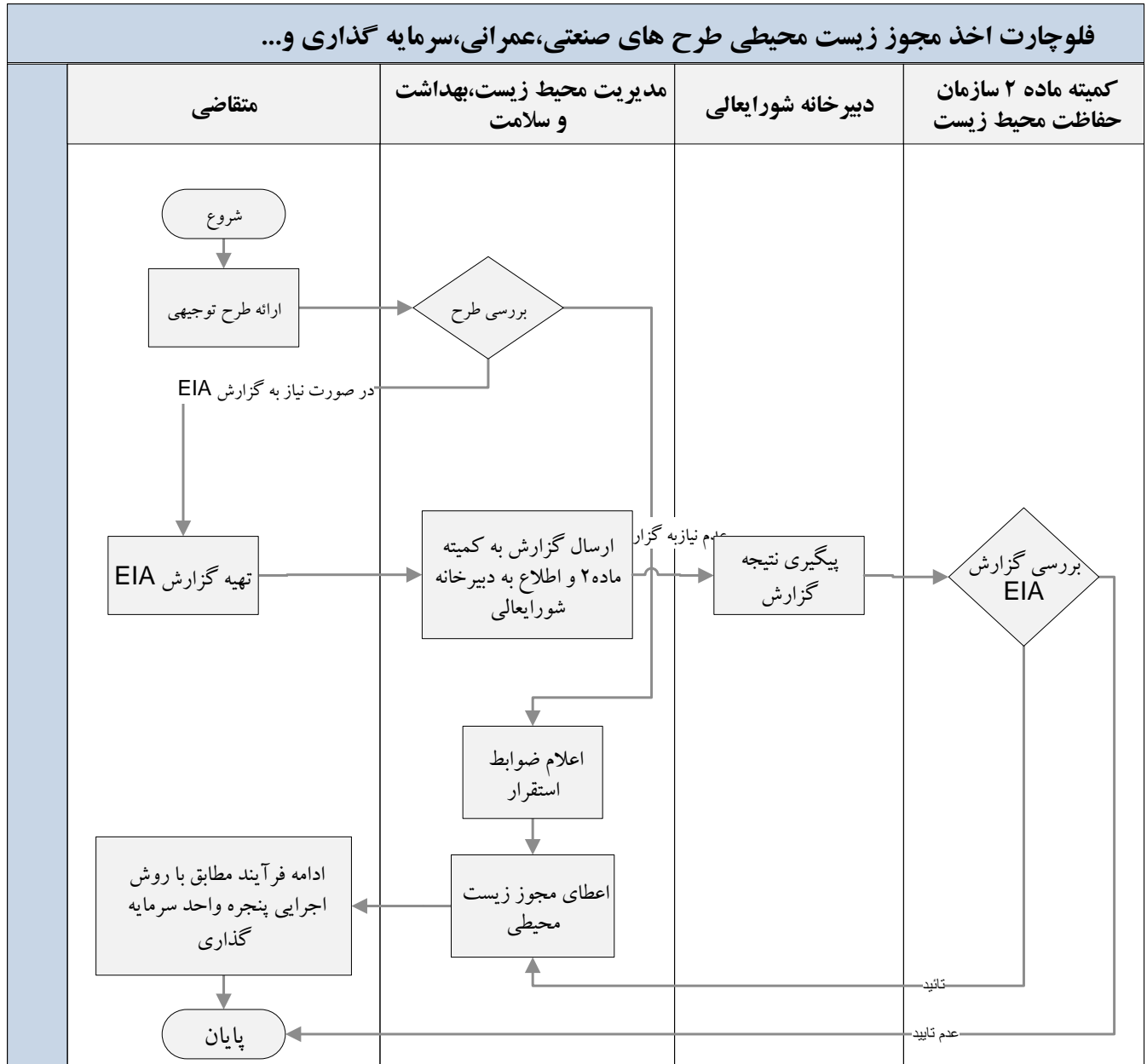
۶-۱-۵- در صورتیکه نیاز به ارائه EIA نداشته باشد ضوابط زیست محیطی استقرار مرحله احداث به آنها ابلاغ می گردد و در صورت تایید مدیریت محیط زیست، بهداشت و سلامت پروانه بهره برداری صادر می گردد.

توجه ۱: تمامی ضوابط و الزامات زیست محیطی باید توسط مدیریت محیط زیست، بهداشت و سلامت به صاحبان طرح های سرمایه گذاری، عمرانی و صنعتی سازمان ابلاغ گردد و یک کارشناس محیط زیست در پنجره واحد سرمایه گذاری با تایید مدیریت محیط زیست، بهداشت و سلامت مستقر می گردد.

توجه ۲: کلیه طرح های توجیهی اعم از طرح های سرمایه گذاری، صنعتی و عمرانی می بایست به تأیید واحد محیط زیست سازمان برسد.


صفحه ۴ از ۹	دستورالعمل زیست محیطی	عنوان :	 سازمان منطقه آزاد اروند
	I-750-25-04	کد :	
	..	شماره بازنگری :	

فلوچارت اخذ مجوز زیست محیطی طرح های صنعتی، عمرانی، سرمایه گذاری و ... :



۶-۲- پایش زیست محیطی واحدهای صنعتی فعال جهت صدور یا تمدید پروانه بهره برداری :

۶-۲-۱- نظارت دوره ای بر اساس خود اظهاری واحد صنعتی و بازدید های دوره ای مطابق با قوانین در دوره های مشخص شده، واحدهای صنعتی طبق قانون برنامه چهارم بند الف ماده ۶۱ می بایست هر ۶ ماه یکبار نسبت به خود اظهاری اقدام نمایند به این صورت که نتیجه و آزمایشات انجام شده توسط آزمایشگاه معتمد سازمان محیط زیست به اداره محیط زیست منطقه ارائه گردد و کارشناسان زیست محیطی براساس نتایج گزارشات اقدام خواهند نمود.

صفحه ۵ از ۹	دستورالعمل زیست محیطی	عنوان :	 سازمان منطقه آزاد اروند
	I-750-25-04	کد :	
	••	شماره بازنگری :	

۶-۲-۲- در صورتیکه نتایج قابل قبول باشد نسبت به تمدید/ صدور پروانه اقدام می نمایند و در صورت غیر قابل قبول بودن نتایج و بر اساس میزان انحراف از استانداردهای زیست محیطی، در صورتیکه انحرافات اندک باشد نسبت به اخذ تعهد نامه محضری مطابق با فرم تعهد نامه محضری از واحد صنعتی اقدام می نمایند

توجه ۱: حداکثر میزان زمان در تعهد نامه محضری جهت اصلاح و تجهیز واحد صنعتی ۶ ماه می باشد.

توجه ۲: شایان ذکر است در صورتی که تعهد نامه را واحد صنعتی ارائه نکند و یا به تعهدات خود عمل ننماید پروانه بهره برداری باطل میگردد و متعاقب آن واحد محیط زیست میتواند نسبت به توقف فعالیت واحد صنعتی اقدام کند.

توجه ۳: پایش های دوره ای در خصوص مواردی که نیاز به انجام آزمایشات خاصی ندارد توسط کارشناس محیط زیست صورت می پذیرد.

توجه ۴: مدیریت محیط زیست سازمان، مطابق با فرم زمانبندی بازدید از واحد صنعتی نسبت به انجام برنامه ریزی درخصوص کنترل و بازرسی های دوره ای اقدام می نماید.

توجه ۵: تمامی مراحل پایش زیست محیطی واحدهای صنعتی توسط مدیریت محیط زیست، بهداشت و سلامت سازمان صورت می گیرد.

توجه ۶: لازم به ذکر است کلیه مجوزهای محیط زیست سازمان می باید با امضا و تایید مدیریت محیط زیست، بهداشت و سلامت سازمان باشد و هیچ مجوز زیست محیطی با امضا دیگر سندیت ندارد.

توجه ۷: نظارت بر رعایت ضوابط زیست محیطی در طول روند سرمایه گذاری (صنعتی، خدماتی، بازرگانی، عمرانی و ...) برعهده کارشناس HSE واحد مربوطه می باشد و کلیه گزارشات مربوط به بازدیدهای صورت گرفته می بایست به صورت ماهیانه به واحد محیط زیست سازمان جهت انجام اقدامات لازم ارسال گردد.



سازمان منطقه آزاد اروند

عنوان :

دستورالعمل زیست محیطی

کد :

I-750-25-04

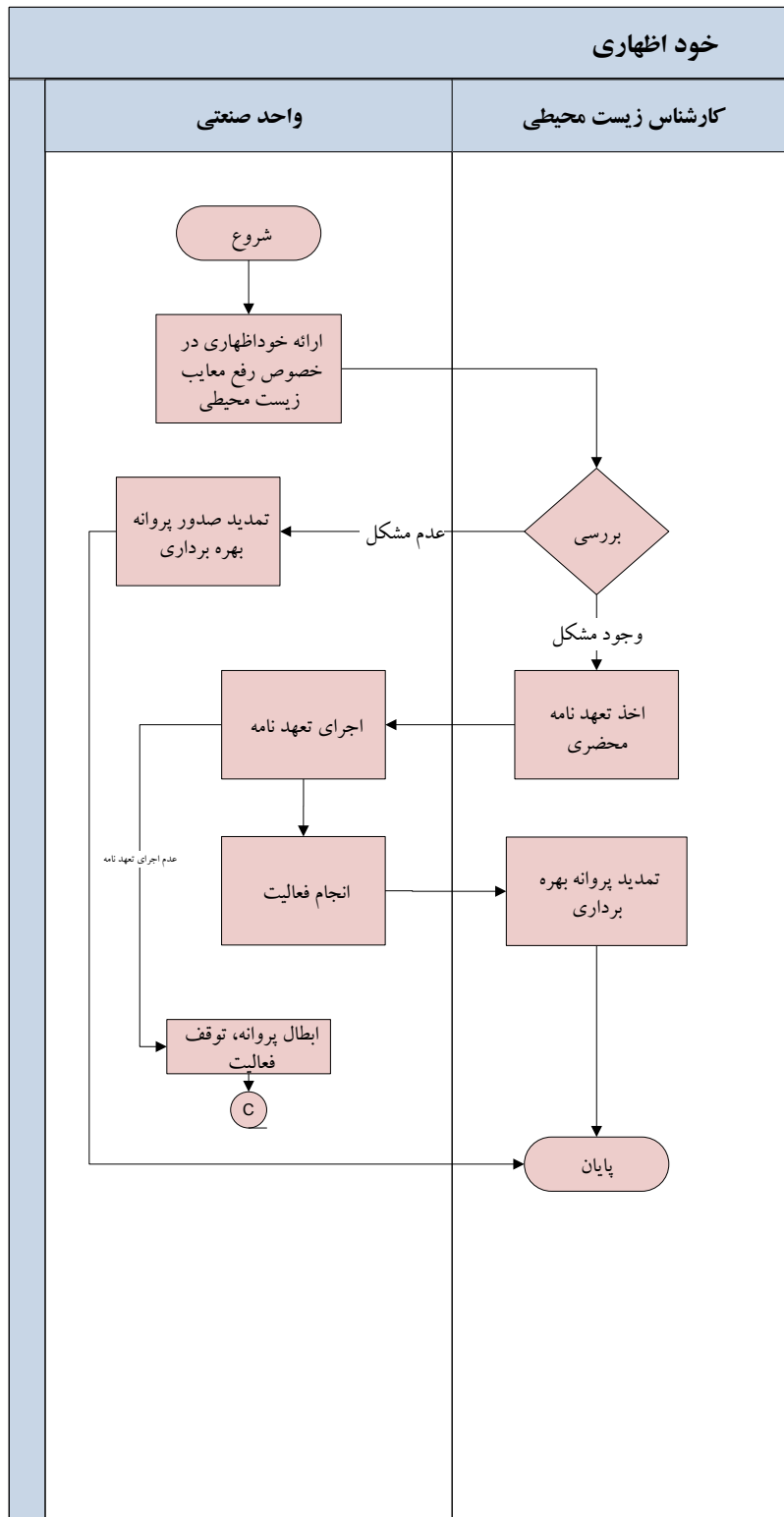
شماره بازنگری :


••

صفحه

۶ از ۹

فلوچارت خوداظهاری :



صفحه ۷ از ۹	دستورالعمل زیست محیطی	عنوان :	 سازمان منطقه آزاد اروند
	I-750-25-04	کد :	
	۰۰	شماره بازنگری :	

۶-۳- برگزاری جلسات شورای عالی ارزیابی محیط زیست

۶-۳-۱- شورای عالی حفاظت محیط زیست در جلسه مورخ ۱۳۹۰/۳/۲۹ کمیسیون امور زیربنایی، صنعت و محیط زیست، بنا به پیشنهاد شماره ۵۰۲۳-۱ مورخ ۱۳۹۰/۲/۱۲ سازمان حفاظت محیط زیست و به استناد بند «الف» ماده (۱۹۲) قانون برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۸۹- تصویب نمود :

۱- طرح ها و پروژه های مشمول انجام مطالعات ارزیابی زیست محیطی به شرح پیوست شماره (۱) که با مهر «دفتر هیئت دولت» تأیید شده است، تعیین می شود.

۶-۳-۲- رئیس و سرفصل گزارشات ارزیابی اجمالی طرحها و پروژه های مشمول ارزیابی زیست محیطی به شرح پیوست شماره (۲) که با مهر «دفتر هیئت دولت» تأیید شده است، تعیین می شود.

تبصره ۱۵ : سازمان حفاظت محیط زیست مکلف است دستورالعمل های تخصصی نحوه انجام مطالعات ارزیابی اثرات زیست محیطی طرح ها و پروژه های موضوع بند (۱) را با همکاری دستگاه های اجرایی در چارچوب رئیس و سرفصل های موضوع این بند تهیه و منتشر نماید. رعایت مفاد دستورالعمل های یاد شده توسط کلیه دستگاه های اجرایی و مجریان طرح ها و پروژه ها الزامی می باشد.


با استناد به ماده ۱۱۲ قانون برنامه پنجم توسعه که بر اساس آن اختیارات کلیه دستگاه های اجرایی به استثنای نهادهای نظامی و امنیتی به سازمان منطقه آزاد تفویض می گردد لذا تشکیل کمیته فوق الذکر در منطقه آزاد ضروری می باشد.

۶-۳-۳- اعضای کمیته ارزیابی محیط زیست :

- ۱- رئیس جلسه: معاون فرهنگی، اجتماعی و گردشگری (که توسط مدیرعامل محترم سازمان منصوب می گردد).
 - ۲- مدیر محیط زیست، بهداشت و سلامت سازمان (به عنوان جانشین رئیس جلسه)
 - ۳- رئیس اداره محیط زیست (به عنوان دبیر جلسه)
 - ۴- مدیریت صنایع (در طرح های صنعتی مربوط به سایت صنعتی سازمان)
 - ۵- اساتید متخصص دانشگاهی خارج از سازمان
 - ۶- کارشناسان متخصص محیط زیست در حوزه های انسانی، طبیعی و دریایی
- تبصره ۱۵ : در صورت نیاز به نظرات کارشناسی، حضور کارشناسان (به دعوت رئیس جلسه) در جلسه بلا مانع است.

۶-۳-۴- برگزاری جلسات:

فاصله زمانی برگزاری جلسات برای بررسی طرح های اجمالی (Environment Impact Assessment) یا تفصیلی (Environment Impact Statement) یک ماه یا بر اساس تعداد طرحها (حداقل دو طرح) تعیین می گردد.

صفحه ۸ از ۹	دستورالعمل زیست محیطی	عنوان :	 سازمان منطقه آزاد اروند
	I-750-25-04	کد :	
	••	شماره بازنگری :	

۶-۳-۵- پیگیری اقدامات :

- ۱- دبیر جلسه موظف است حداقل یک هفته قبل طی مکاتبات رسمی از اعضاء کمیته، مشاورین و مجریان طرح ها برای حضور در جلسه دعوت و دستور جلسه، مکان و زمان دقیق را ارسال نماید.
- ۲- دبیر جلسه موظف است قبل از هر جلسه، اطلاعات مورد نیاز جلسه را طبق دستور جلسه تهیه نموده و در جلسه ارائه نماید.
- ۳- دبیر جلسه باید صورتجلسه را تهیه و تنظیم نماید و پس از امضاء خود، در اختیار سایر حاضران در جلسه و مدیر عامل محترم سازمان قرار دهد.
- ۴- پیگیری اجرای تصمیمات و ارائه نتایج و اقدامات انجام شده در جلسه بازنگری بعدی بر عهده دبیر جلسات می باشد. توجه ۱: فرم های دعوت به جلسه و صورتجلسه در فرایند بازنگری مدیریت (P-560-05) آورده شده است.

۶-۳-۶- تعیین حق جلسه :

میزان حق الزحمه اعضاء برای حضور در جلسات، سالیانه بر اساس دستور و مجوز مدیر عامل محترم سازمان تعیین و بر اساس بررسی گزارش های ارسالی و حضور در جلسات پرداخت خواهد شد.

۷- پایش و اندازه گیری فرآیند:

مدیریت محیط زیست، بهداشت و سلامت می باید ضمن تعریف شاخص و معیارهای لازم نسبت به پایش و اندازه گیری امور زیست محیطی در سطح منطقه به صورت فصلی اقدام و نتیجه را به مدیریت طرح و برنامه ارائه نماید. در این خصوص مطابق روش اجرایی پایش و اندازه گیری فرآیندها عمل می گردد.


توجه: چنانچه نتایج بدست آمده از پایش و اندازه گیری فرآیند زیست محیطی رضایت بخش نباشد، مدیریت محیط زیست، بهداشت و سلامت می باید نسبت به تعریف و اجرای اقدامات اصلاحی تا تامین رضایت مندی لازم اقدام کند.

۸- جمع آوری و تحلیل داده ها:

مدیریت محیط زیست، بهداشت و سلامت می باید نسبت به جمع آوری داده ها و ارائه آنها به مدیریت طرح و برنامه اقدام و پس از ارائه گزارش نسبت به تحلیل گزارش و موارد مربوطه اقدام کند و با نتایج موظف می باشد در این خصوص مطابق روش اجرایی جمع آوری و تحلیل داده ها عمل می گردد.

۹- تعریف اهداف و پروژه ها:

مدیریت محیط زیست، بهداشت و سلامت می باید در زمستان هر سال برای سال بعد بر اساس خط مشی و اهداف سازمان و نتایج حاصل از تحلیل داده ها، نسبت به تعریف اهداف و پروژه های تحقق اهداف در بخش زیست محیطی اقدام کند. در این خصوص مطابق روش اجرایی طرح ریزی و تحقق اهداف عمل می گردد.

صفحه ۹ از ۹	دستورالعمل زیست محیطی	عنوان :	 سازمان منطقه آزاد اروند
	I-750-25-04	کد :	
	••	شماره بازنگری :	

۱۰- پیوست ها:

مدت نگهداری	کد	عنوان	ردیف
۲ سال	F-750-25-04-01	تعهدنامه زیست محیطی	۱
۲ سال	F-750-25-04-02	زمانبندی بازدید زیست محیطی	۲
۲ سال	F-750-25-04-03	گزارش بازدید از واحدهای صنعتی	۳
۲ سال	F-750-25-04-04	پرسشنامه زیست محیطی	۴

۱۱- مدارک مرتبط:

- ۱-۱۱- روش اجرایی کنترل سوابق
- ۲-۱۱- روش اجرایی اقدام اصلاحی پیشگیرانه
- ۳-۱۱- روش اجرایی پایش و اندازه گیری فرایندها
- ۴-۱۱- روش اجرایی جمع آوری و تحلیل داده ها