



سازمان منطقه آزاد اروند


نام سند: دستورالعمل صدور کارت بازرگانی

شماره سند: I-750-25-01

تصویب کننده	تأیید کننده(گان)	تهیه کننده(گان)	نام و نام خانوادگی
اسمعیل زمانی	محمد رضا معتمدی محمد نظارت احمد رستمی	فریدون نارویی سیده مریم حسینی میعاد آل علی	
مدیر عامل	معاون سرمایه گذاری و توسعه کسب و کارها مدیر توسعه تجارت نماینده مدیریت در QMS	کارشناس بهره وری کارشناس سیستم کیفیت	سمت
			امضاء

وضعیت کنترل		
بازنگری سالانه	منسوخ	معتبر
دبیر QMS : شیرین میشل قشقایی	دبیر QMS : شیرین میشل قشقایی	دبیر QMS : شیرین میشل قشقایی
امضاء: تاریخ:	امضاء: تاریخ:	امضاء: تاریخ:

تاریخ	شماره	تاییدیه
۱۳۹۵/۱۲/۱۵	۰۲	

صفحه 5 / 2	دستورالعمل صدور کارت بازرگانی	عنوان :	 سازمان منطقه آزاد اروند
	I-750-25-01	کد :	
	۰۲	شماره بازنگری :	

۱- هدف:

ارائه روشی نظام مند جهت رسیدگی به درخواست متقاضیان ارائه خدمات بازرگانی و نظارت بر این فعالیت ها در محدوده منطقه آزاد اروند می باشد.

۲- محدوده کاربرد:

فعالیت های بازرگانی در محدوده منطقه آزاد اروند

۳- مراجع:

۱-۳- قوانین و مقررات مناطق آزاد

۲-۳- قانون تجارت ایران

۳-۳- قوانین اتاق بازرگانی صنایع و معادن ایران

۴-۳- قانون و مقررات صادرات و واردات کالا

۵-۳- الزامات سیستم مدیریت کیفیت ISO 9001:2008

۶-۳- کتابچه قانون و مقررات صدور کارت بازرگانی سال ۱۳۸۳

۷-۳- کتاب قانون و مقررات صادرات و واردات (ابلاغی سالانه وزارت بازرگانی)

۴- واژگان و تعاریف:

۴-۱-QMS: مخفف Quality Management System و به معنای سیستم مدیریت کیفیت مبتنی بر استاندارد های ISO 9001:2008 می باشد.

۴-۲- سازمان: سازمان منطقه آزاد اروند

۴-۳- واحد: هر نوع از تشکیلات اداری اعم از ادارات ، مدیریت یا معاونت.

۴-۴- فعالیت های بازرگانی: اعم از صادرات کالا ، واردات کالا و ارائه خدمات بازرگانی (نظیر توزیع کالا، مواد غذایی و...)


۴-۵- مجوز فعالیت بازرگانی: مجوزی است که به اشخاص حقیقی و حقوقی متقاضی سرمایه گذاری در بخش بازرگانی جهت فعالیت صادرات و واردات کالا و خدمات در محدوده منطقه اعطا می شود .

۴-۶- کارت بازرگانی: مجوزی که به اشخاص حقیقی و حقوقی متقاضی سرمایه گذاری در بخش بازرگانی جهت فعالیت در امر صادرات و واردات کالا و خدمات در محدوده منطقه آزاد اروند و سرزمین اصلی و نیز جهت شناسنامه دار کردن بازرگانان فعال در منطقه صادر می گردد .

۵- مسئولیت و اختیارات:

۵-۱- اجرای این روش بر عهده مدیریت توسعه تجارت است.

۵-۲- نظارت بر اجرای صحیح این روش برعهده معاونت سرمایه گذاری و توسعه کسب و کارها می باشد.

صفحه 5 / 3	دستورالعمل صدور کارت بازرگانی	عنوان :	 سازمان منطقه آزاد اروند
	I-750-25-01	کد :	
	۰۲	شماره بازنگری :	

۶- شرح روش / دستورالعمل

۶-۱- صدور مجوز بهره برداری

مدارک لازم جهت صدور مجوز بهره برداری بازرگانی برای افراد حقوقی شامل موارد ذیل می باشد:

- اساسنامه

- آگهی روزنامه تاسیس

- آگهی تغییرات (به جز شرکتهای با مسئولیت محدود)

- اجاره نامه یا سند مالکیت دفتر شرکت

- ارائه تصویر شناسنامه، کارت ملی، کارت پایان خدمت و مدرک تحصیلی مدیر عامل

۱- تحویل مدارک توسط متقاضی

۲- بررسی مدارک در صورت تایید صدور نامه عوارض

توجه ۱: تعرفه عوارض پذیره طبق مصوبه هیئت مدیره تعیین می گردد

۳- پرداخت عوارض توسط متقاضی

۴- صدور تاییدیه پرداخت توسط امور مالی

۵- صدور مجوز بهره برداری توسط کارشناس مربوطه

۶- تایید اولیه مجوز توسط مدیریت توسعه تجارت و تایید نهایی توسط معاونت سرمایه گذاری و توسعه کسب و

کارها

۷- تحویل مجوز به ارباب رجوع

۶-۲- صدور کارت بازرگانی

۱- درخواست کارت بازرگانی توسط متقاضی و ارائه مدارک

۲- بررسی و تأیید آن توسط مدیریت توسعه تجارت سازمان

۳- معرفی متقاضی جهت ثبت شرکت یا دفتر بازرگانی

۴- ثبت شرکت توسط متقاضی

۵- صدور مجوز بهره برداری بازرگانی (مجوز فعالیت در منطقه آزاد)


۶- معرفی متقاضی به اتاق بازرگانی آبادان و خرمشهر جهت صدور کارت بازرگانی

۷- تشکیل پرونده و انجام استعلام توسط اتاق بازرگانی و ارجاع آن از طریق (سامانه کارت بازرگانی هوشمند) به

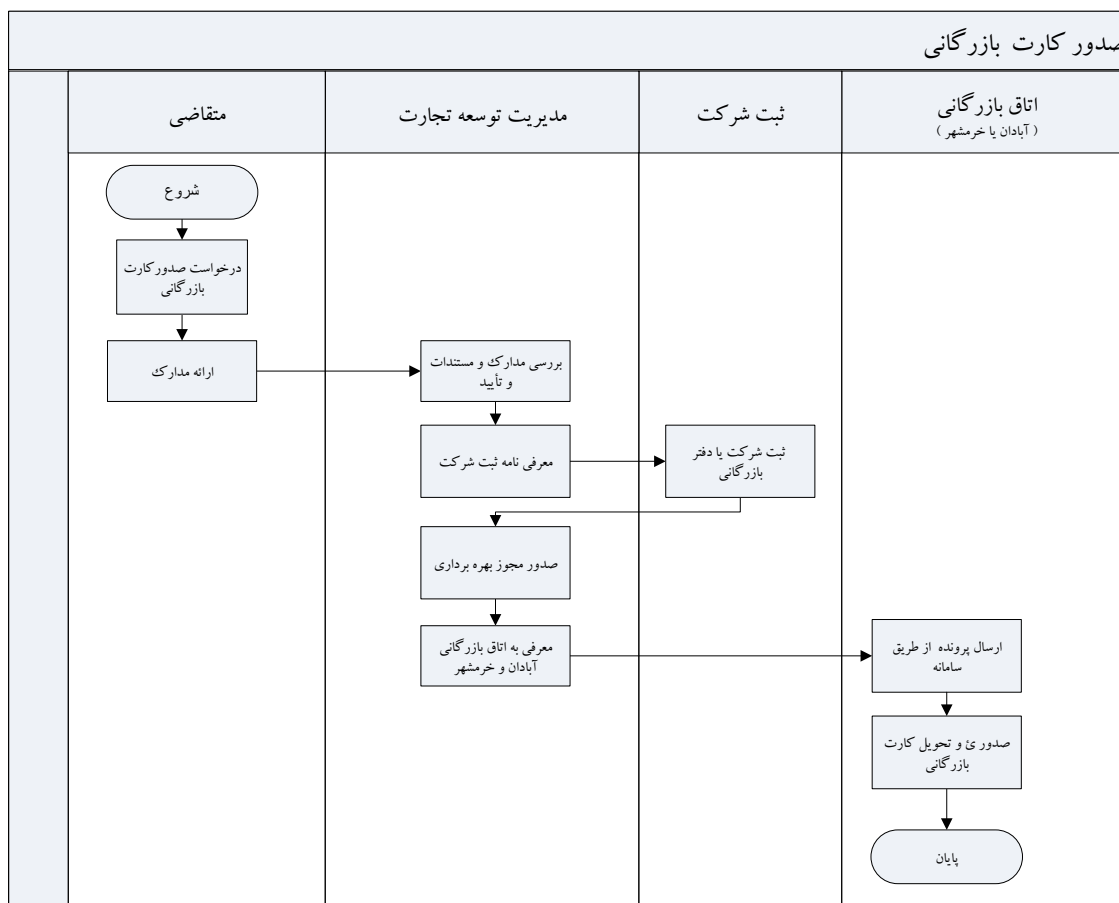
سازمان منطقه آزاد اروند

۸- بررسی و تایید توسط مدیریت توسعه تجارت و ارجاع به اتاق بازرگانی جهت صدور کارت بازرگانی

۶-۹- صدور و تحویل کارت بازرگانی به متقاضی

صفحه 5 / 4	دستورالعمل صدور کارت بازرگانی	عنوان :	 سازمان منطقه آزاد اروند
	I-750-25-01	کد :	
	۰۲	شماره بازنگری :	

فلوچارت:




۳-۶- کارت ورود کالا

- مدارک مورد نیاز جهت صدور کارت ورود کالا

- درخواست کتبی و تکمیل فرم شناسایی انبار
- کپی کارت ملی و شناسنامه (تمام صفحات)
- کارت شهروندی و رسید ثبت نام
- پروانه کسب (کپی برابر با اصل)
- کپی مجوز فعالیت بهره برداری صنفی سال ۹۶ سازمان منطقه آزاد اروند
- معدل حساب جاری سه ماه
- سند ملکی یا اجاره نامه انبار (کپی برابر با اصل)

توجه ۱: این کارت برای ورود کالا توسط افرادی که دارای جواز کسب فروشگاه هستند می باشد.

۱- ارائه درخواست به همراه مدارک مربوطه توسط متقاضی (به مدیریت بهبود محیط کسب کار و توسعه رقابت

صفحه 5 / 5	دستورالعمل صدور کارت بازرگانی	عنوان :	 سازمان منطقه آزاد اروند
	I-750-25-01	کد :	
	۰۲	شماره بازنگاری :	

۲- بررسی پرونده و مدارک

۳- واریز مبلغ ۱۲۰۰۰۰۰۰۰ به حساب سازمان و ارائه ی فیش واریز به مدیریت

۴- صدور کارت توسط کارشناس مربوطه و ارسال به مدیریت جهت تایید و امضاء نهایی

۵- ارسال کارت توسط متقاضی به مدیریت توسعه تجارت جهت انجام کدینگ به منظور ایجاد پروفایل شخصی جهت واردات کالا

۷- نظارت بر فعالیت های بازرگانی در منطقه:

- مدیریت توسعه تجارت می باید به منظور اطمینان از رعایت قوانین و مقررات بازرگانی نسبت به بازدید و بازرسی های دوره ای و موردی در سطح منطقه اقدام و در صورت مشاهده هر گونه تخلف نسبت به ثبت و گزارش موارد با هماهنگی معاونت سرمایه گذاری و توسعه کسب و کارها نسبت به برخورد با تخلف مشاهده شده بر اساس قوانین و مقررات مربوطه اقدام نماید. در این خصوص مطابق روش اجرایی پایش و اندازه گیری خدمات و کنترل خدمات نامنطبق عمل می گردد.

- مدیریت صادرات، امور گمرکی و ترانزیت می باید نسبت به انجام اقدامات اصلاحی جهت برطرف سازی علل ریشه ای تخلفات گزارش شده و جلوگیری از وقوع مجدد آنها اقدام نماید، در این خصوص مطابق روش اجرایی اقدام اصلاحی/پیشگیرانه عمل می گردد.

۸- پایش و اندازه گیری فرآیند:

- مدیریت توسعه تجارت می باید ضمن تعریف شاخص و معیارهای لازم نسبت به پایش و اندازه گیری امور بازرگانی در سطح منطقه به صورت فصلی اقدام و نتیجه را به مدیریت طرح و برنامه ارایه نماید. در این خصوص مطابق روش اجرایی پایش و اندازه گیری فرآیندها عمل می گردد.


توجه ۱: چنانچه نتایج بدست آمده از پایش و اندازه گیری فرآیند امور بازرگانی رضایت بخش نباشند، مدیریت توسعه تجارت می باید نسبت به تعریف و اجرای اقدامات اصلاحی تا تامین رضایت مندی لازم اقدام نماید.

۹- جمع آوری و تحلیل داده ها:

مدیریت توسعه تجارت می باید نسبت به جمع آوری داده ها و ارایه آنها به مدیریت طرح و برنامه اقدام و پس از ارایه گزارش نسبت به تحلیل گزارش و موارد مربوطه اقدام نماید. همچنین ضمن اعلام نتایج به معاونت سرمایه گذاری و توسعه کسب و کارها موظف می باشد که طرح های جدید جهت رونق بازار و ترغیب و تشویق بازرگانان ارائه دهد. در این خصوص مطابق روش اجرایی جمع آوری و تحلیل داده ها عمل می گردد.

۱۰- تعریف اهداف و پروژه ها:

مدیریت توسعه تجارت می باید در زمستان هر سال برای سال بعد بر اساس خط مشی و اهداف سازمان و نتایج حاصل از تحلیل داده ها، نسبت به تعریف اهداف و پروژه های تحقق اهداف در بخش بازرگانی اقدام نماید. در این خصوص مطابق روش اجرایی طرح ریزی و تحقق اهداف عمل می گردد.

صفحه 5 / 6	دستورالعمل صدور کارت بازرگانی	عنوان :	 سازمان منطقه آزاد اروند
	I-750-25-01	کد :	
	۰۲	شماره بازنگری :	

۱۱- پیوست ها:

مدت نگهداری	کد	عنوان	ردیف
۲ سال	F-750-25-01-11	درخواست صدور کارت بازرگانی	۱

۱۲- مدارک مرتبط

۱-۱۲- مجوز فعالیت

۲-۱۲- کارت بازرگانی

۳-۱۲- روش اجرایی پایش و اندازه گیری و کنترل خدمات نامنطبق.

۴-۱۲- روش اجرایی پایش و اندازه گیری فرایند

۵-۱۲- روش اجرایی اقدام اصلاحی/پیشگیرانه

۶-۱۲- روش اجرایی ارزیابی عملکرد سرمایه گذاران

۷-۱۲- روش اجرایی جمع آوری و تحلیل داده ها

۸-۱۲- روش اجرایی طرح ریزی و تحقق اهداف